

Số: /KL-TTr

Vân Canh, ngày tháng 12 năm 2024

KẾT LUẬN THANH TRA

Trách nhiệm thực hiện các quy định của pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng của Chủ tịch UBND xã Canh Liên

Thực hiện Kế hoạch thanh tra năm 2024 được Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt, ngày 31/10/2024 Chánh Thanh tra huyện ban hành Quyết định số 159/QĐ-TTr thanh tra trách nhiệm thủ trưởng trong việc thực hiện các quy định của pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng tại UBND xã Canh Liên từ năm 2023 đến tháng 10/2024.

Xét báo cáo kết quả thanh tra ngày 26/11/2024 của Trưởng đoàn thanh tra và ý kiến tham gia của Chủ tịch UBND xã Canh Liên. Chánh Thanh tra huyện kết luận như sau:

I. KHÁI QUÁT CHUNG

Xã Canh Liên là xã vùng cao của huyện Vân Canh. Diện tích hơn 38.416 ha với hơn 3/4 diện tích là rừng. Xã gồm có 8 làng phân bố rải rác, giao thông bị chia cắt bởi dốc, núi và suối. Dân số 2.975 người, phần lớn là người dân tộc thiểu số; thu nhập chính của người dân địa phương chủ yếu là sản xuất nông - lâm nghiệp, đời sống còn nhiều khó khăn, ý thức chấp hành pháp luật của người dân chưa cao.

Tổ chức bộ máy hành chính của xã hiện nay thực hiện theo Nghị định số 33/2023/NĐ-CP ngày 10/6/2023 quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố. Cán bộ, công chức xã hiện có 22 người; 100% CBCC đạt tiêu chuẩn theo quy định.

Công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư kiến nghị, phản ánh, khiếu nại, tố cáo được thực hiện kịp thời; công tác phòng, chống tham nhũng được Chủ tịch UBND xã Canh Liên triển khai thực hiện nghiêm túc đúng theo quy định của pháp luật và phù hợp với tình hình thực tiễn của địa phương. Trong thời gian qua không có CBCC vi phạm pháp luật; không có đơn khiếu nại, tố cáo liên quan đến CBCC xã.

II. NỘI DUNG, KẾT QUẢ THANH TRA

1. Trách nhiệm thực hiện pháp luật về tiếp công dân

- Việc thực hiện các quy định của pháp luật về Trụ sở tiếp công dân, địa điểm tiếp công dân và tổ chức tiếp công dân: UBND xã bố trí phòng tiếp công dân thường xuyên tại bộ phận Một cửa; ban hành Nội quy tiếp công dân và niêm yết tại bộ phận Một cửa, ban hành Quy chế phối hợp giữa UBND xã với UBNDTTQVN xã và các Hội đoàn thể xã trong việc tiếp công dân.

UBND xã giao công chức Văn phòng - Thống kê xã kiêm nhiệm công tác tiếp công dân thường xuyên. Nội dung tiếp công dân liên quan bộ phận chuyên môn nào thì mời công chức bộ phận đó cùng tham gia. Chủ tịch UBND xã thực hiện việc tiếp công dân định kỳ vào ngày thứ 5 hàng tuần tại phòng làm việc của Chủ tịch UBND xã. Trong thời kỳ thanh tra không có công dân đến trình bày vụ việc.

- Việc xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh theo quy định của pháp luật. Hầu hết các lượt công dân đến gửi đơn yêu cầu, kiến nghị, phản ánh, được tiếp chu đáo, hướng dẫn cụ thể về quyền và nghĩa vụ của công dân. Qua các cuộc làm việc đã tiếp nhận đơn và xử lý đơn đúng quy định của Thông tư số 05/2021/TT-TTCT.

2. Trách nhiệm thực hiện pháp luật về khiếu nại

Trong thời kỳ thanh tra không phát sinh đơn khiếu nại.

3. Trách nhiệm về tố cáo

Trong thời kỳ thanh tra không phát sinh đơn tố cáo.

4. Trách nhiệm thực hiện pháp luật về phòng, chống tham nhũng

4.1. Việc thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng

- Việc xây dựng chương trình, kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng theo quy định.

UBND xã Canh Liên ban hành Kế hoạch về công tác PCTN năm 2023 và năm 2024, đồng thời năm 2023 đã ban hành Kế hoạch thực hiện chiến lược quốc gia PCTN, tiêu cực đến năm 2030 của xã.

- Việc tuyên truyền, phổ biến, giáo dục về phòng, chống tham nhũng.

UBND xã đã triển khai thực hiện kế hoạch PCTN của xã và của UBND huyện cho toàn thể các bộ phận chuyên môn của xã trong cuộc họp đầu năm. Trong năm phổ biến qua các cuộc họp tuyên truyền pháp luật ở các làng.

Thông qua các cuộc họp Đảng ủy xã, Hội nghị công chức, các hội nghị tại các làng. UBND xã đã đánh giá việc thực hiện các biện pháp thực hiện Kế hoạch PCTN; quán triệt cho cán bộ, đảng viên và nhân dân tiếp tục thực hiện tốt Chỉ thị số 05-CT/TW về “đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”, Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ và các văn bản chỉ đạo của cấp trên về tăng cường kỷ cương trong cơ quan hành chính nhà nước các cấp; Chỉ thị số 37-CT/TU ngày 10/8/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Bình Định về chấn chỉnh tác phong, lề lối làm việc và nâng cao trách nhiệm trong thực thi nhiệm vụ của cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức đáp ứng yêu cầu hiện nay; Công văn số 6549/UBND-NC ngày 11/9/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc triển khai thực hiện Chỉ thị số 37-CT/TU ngày 10/8/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

- Việc thực hiện các biện pháp công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị; xây dựng, thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ; thực hiện quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn; chuyển đổi vị trí

công tác của người có chức vụ, quyền hạn; thực hiện cải cách hành chính, ứng dụng khoa học, công nghệ trong quản lý, thanh toán không dùng tiền mặt.

UBND xã đã ban hành và thực hiện tốt Quy chế dân chủ ở cơ sở; đã tổ chức Hội nghị CBCC, minh bạch các hoạt động và Ngân sách năm 2023 và phân bổ dự toán thu, chi năm 2024; ban hành Quy chế hoạt động, kế hoạch công tác năm, công khai Quy chế chi tiêu nội bộ của năm 2024.

Nội dung công khai tập trung vào các lĩnh vực được quy định trong các Điều của Luật Phòng, chống tham nhũng, Nghị định 59/2019/NĐ-CP, tập trung vào các vấn đề như: dự toán kinh phí, quy chế chi tiêu nội bộ, tình hình mua sắm, trang bị, tiêu chuẩn, định mức, ...chấp hành tốt quy định trong việc lập quy chế chi tiêu nội bộ trên cơ sở áp dụng các chế độ, tiêu chuẩn theo quy định của Nhà nước, phù hợp với đặc thù của cơ quan, đơn vị; không có quy định riêng hoặc cao hơn mức quy định chung. Các khoản thu, chi hoạt động được thanh toán theo thực tế phát sinh, bảo đảm đúng chính sách, chế độ. Không có biểu hiện thu, chi trái quy định hoặc gây thất thoát, lãng phí.

Quán triệt CBCC tiếp tục thực hiện nghiêm túc Quyết định số 01/2019/QĐ-UBND ngày 07/01/2019 của UBND huyện Vân Canh về Quy tắc ứng xử của CBCC trong các cơ quan, đơn vị thuộc huyện. Không có biểu hiện nhũng nhiễu, thờ ơ, thiếu trách nhiệm trong quá trình giải quyết công việc cho công dân và doanh nghiệp.

Công tác quản lý, điều hành áp dụng công nghệ thông tin thông qua hệ thống mạng LAN và phần mềm Văn phòng điện tử (Idesk). Các thủ tục hành chính được niêm yết công khai tại bộ phận Một cửa của UBND xã.

UBND xã áp dụng việc trả lương qua tài khoản cho CBCC, thực hiện tốt chủ trương thanh toán không dùng tiền mặt; tạo điều kiện thuận lợi cho việc thanh toán của xã cũng như sinh hoạt của CBCC.

- Việc xử lý và giải quyết phản ánh, tố cáo, báo cáo về hành vi tham nhũng, tiêu cực. Trong thời kỳ thanh tra không phát sinh vụ việc nào.

- Việc thực hiện các kết luận thanh tra, kiểm tra, báo cáo kiểm toán, các quyết định xử lý và việc chấp hành chỉ đạo của cấp trên về công tác phòng, chống tham nhũng. UBND xã đã tổ chức thực hiện nghiêm túc các kết luận thanh tra, kiểm tra.

4.2. Việc thực hiện các quy định về kiểm soát tài sản, thu nhập

- Năm 2023 cán bộ, công chức xã có 20 đối tượng kê khai TSTN thực hiện tốt nghĩa vụ kê khai theo quy định.

Việc công khai bản kê khai tài sản thu nhập thực hiện thông qua cuộc họp cuối năm.

- Việc quản lý, cập nhật bản kê khai tài sản, thu nhập và các thông tin về kiểm soát tài sản, thu nhập; theo dõi biến động về tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ kê khai.

UBND xã thực hiện quản lý bản kê khai TSTN theo phân cấp quy định. UBND xã phân công công chức VP-TK tiếp nhận bản kê khai TSTN và thiết lập hồ sơ kê khai tài sản, thu nhập của CBCC thuộc thẩm quyền theo phân cấp quản lý lưu giữ theo quy định.

- Việc xác minh tài sản, thu nhập và công khai kết luận xác minh tài sản, thu nhập. Không có trường hợp nào phải xác minh.

- Việc bảo vệ, lưu trữ, khai thác, cung cấp thông tin về kiểm soát tài sản, thu nhập. Bản kê khai được nộp và lưu trữ theo phân cấp quy định.

- Việc xử lý người có hành vi vi phạm nghĩa vụ trung thực trong kê khai tài sản, thu nhập, giải trình nguồn gốc của tài sản, thu nhập tăng thêm; vi phạm quy định về thời hạn kê khai tài sản, thu nhập và vi phạm các quy định khác về kiểm soát tài sản, thu nhập. Không có trường hợp nào.

- Việc xây dựng, quản lý cơ sở dữ liệu về kiểm soát tài sản, thu nhập. UBND xã quản lý đối tượng kê khai theo danh mục do huyện quản lý.

4.3. Việc xử lý tham nhũng

- Việc xử lý người có hành vi tham nhũng. Trong thời kỳ thanh tra không có trường hợp nào.

- Việc thu hồi tài sản tham nhũng. Trong thời kỳ thanh tra không có trường hợp nào.

- Việc xử lý hành vi khác vi phạm pháp luật về phòng, chống tham nhũng. Trong thời kỳ thanh tra không có trường hợp nào.

- Việc thực hiện chế độ thông tin, báo cáo về công tác phòng, chống tham nhũng. Thực hiện theo quy định.

III. KẾT LUẬN NỘI DUNG THANH TRA

1. Về ưu điểm

Nhìn chung trong thời gian qua công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân và công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực đã được Chủ tịch UBND xã Canh Liên quan tâm chỉ đạo các bộ phận chuyên môn tổ chức thực hiện đúng theo quy trình, quy định. Xác định đây là một trong những nhiệm vụ chính trị trọng tâm tại địa phương.

Chủ tịch UBND xã đã thực hiện nghiêm túc các quy định trong công tác tiếp dân, tiếp nhận đơn thư và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân. Đã phân công cán bộ chuyên môn thực hiện công tác tiếp dân thường xuyên, Chủ tịch UBND xã thực hiện việc tiếp công dân định kỳ theo quy định. Việc giải quyết các đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị phản ánh của công dân cơ bản đảm bảo đúng quy định của pháp luật, góp phần hạn chế các vụ việc khiếu kiện vượt cấp, đảm bảo quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của công dân.

Chủ tịch UBND xã đã chỉ đạo tổ chức thực hiện đầy đủ, nghiêm túc các văn bản chỉ đạo của các cấp về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực tại địa phương; làm tốt công tác tuyên truyền; thực hiện tốt các nhiệm vụ, giải pháp về

phòng, chống tham nhũng như: công khai, minh bạch các hoạt động, các chế độ định mức tiêu chuẩn, quy tắc ứng xử.

Toàn thể cán bộ, công chức, người lao động chấp hành nghiêm túc các quy định về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; tuân thủ các nguyên tắc, quy chế làm việc và các quy định của pháp luật về công tác chuyên môn. Từ đó không có trường hợp nào có dấu hiệu tiêu cực, tham nhũng phải xử lý.

2. Hạn chế, tồn tại

Không lập sổ theo dõi tiếp công dân và sổ biên bản tiếp công dân (thường xuyên). Chưa ban hành Quy chế tiếp công dân (chỉ có Nội quy tiếp công dân).

Việc phổ biến thực hiện các quy định về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực chủ yếu lồng ghép trong các cuộc họp, hội nghị chuyên môn do đó hiệu quả chưa cao. Việc thực hiện các biện pháp phòng, chống tham nhũng, tiêu cực còn mang tính hình thức. Thực hiện chế độ thông tin báo cáo về công tác phòng, chống tham nhũng cho cấp trên chưa kịp thời.

IV. KIẾN NGHỊ, BIỆN PHÁP XỬ LÝ

Nhằm từng bước nâng cao hiệu quả, chất lượng công tác tiếp công dân, tiếp nhận xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị của công dân và công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực tại địa phương theo đúng quy định pháp luật hiện hành. Căn cứ Luật Thanh tra năm 2022. Xét kết quả thanh tra như đã nêu trên, Chánh Thanh tra huyện kiến nghị.

1. Đối với Chủ tịch UBND xã Canh Liên tổ chức thực hiện một số nội dung công việc sau

1.1. Về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo

- Tiếp tục quán triệt và tổ chức thực hiện nghiêm túc, trách nhiệm và có hiệu quả công tác tiếp công dân theo đúng Quy định số 11-QĐ/TW ngày 18/12/2019 của Bộ Chính trị; Luật tiếp công dân; Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ; Quy chế số 08-QC/HU ngày 19/12/2019 của Ban Thường vụ Huyện ủy.

- Bố trí lại nơi tiếp công dân cho phù hợp, chỉ đạo công chức chuyên môn thực hiện đầy đủ các loại mẫu sổ theo dõi tiếp công dân thường xuyên, định kỳ, đột xuất và ghi chép đầy đủ nội dung theo hướng dẫn tại Thông tư số 04/2021/TT-TTCT của Thanh Tra Chính phủ.

- Lập sổ theo dõi đơn thư, ghi chép đầy đủ, rõ ràng nội dung và kết quả giải quyết, lưu trữ đầy đủ hồ sơ vụ việc; phân loại đơn theo đúng tính chất vụ việc. Sau khi giải quyết đơn phải có báo cáo kết quả giải quyết hoặc kết luận vụ việc để lưu trữ theo quy định.

- Quá trình xem xét giải quyết các vụ việc cần tăng cường đối thoại công khai, dân chủ, tôn trọng lắng nghe các yêu cầu chính đáng của công dân; vận dụng linh hoạt, phù hợp với các chính sách pháp luật, tạo sự đồng thuận của người dân

để giải quyết dứt điểm các vụ việc ngay từ khi phát sinh ở cơ sở, không để công dân bức xúc khiếu kiện kéo dài, vượt cấp.

1.2. Về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

- Tăng cường việc quán triệt, phổ biến các Quy định của Đảng và Pháp luật của Nhà nước về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực đến toàn thể cán bộ, đảng viên và Nhân dân trên địa bàn xã bằng nhiều hình thức nhằm từng bước nâng cao nhận thức của cán bộ, đảng viên và Nhân dân về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong giai đoạn hiện nay.

- Triển khai thực hiện nghiêm túc các biện pháp phòng, chống tham nhũng, tiêu cực theo quy định.

- Chấp hành nghiêm túc chế độ thông tin, báo cáo về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực nhất là chế độ báo cáo quý, năm theo quy định.

2. Kiến nghị Chủ tịch UBND huyện

Ban hành văn bản chỉ đạo Chủ tịch UBND xã Canh Liên tổ chức thực hiện nghiêm túc các kiến nghị nêu trong Kết luận thanh tra. Đồng thời chỉ đạo Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn tổ chức thực hiện nghiêm túc các quy định của pháp luật trong công tác tiếp dân, tiếp nhận đơn thư, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh và công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực tại cơ quan, đơn vị mình.

Trên đây là Kết luận thanh tra trách nhiệm thủ trưởng trong việc thực hiện các quy định của pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng tại UBND xã Canh Liên. Đề nghị Chủ tịch UBND xã Canh Liên tổ chức thực hiện theo quy định. Đồng thời kính báo cáo Chủ tịch UBND huyện xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Thanh tra tỉnh (b/c);
- Chủ tịch UBND huyện (b/c);
- Ban Tiếp công dân huyện (p/h);
- UBKT huyện ủy;
- UBND xã Canh Liên (t/h);
- Trang thông tin huyện (công khai);
- Lưu: VT, HS ĐTTr.

CHÁNH THANH TRA

Huỳnh Công Vinh