

KẾT LUẬN THANH TRA

Trách nhiệm thực hiện các quy định của pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng của Chủ tịch UBND xã Canh Hiền

Thực hiện Kế hoạch thanh tra năm 2023 được Chủ tịch UBND huyện phê duyệt, ngày 15/11/2023 Chánh Thanh tra huyện ban hành Quyết định số 117/QĐ-TTr Thanh tra trách nhiệm thực hiện các quy định của pháp luật về tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng đối với Chủ tịch UBND xã Canh Hiền. Xét báo cáo kết quả thanh tra ngày 23/11/2023 của Trưởng đoàn thanh tra. Chánh Thanh tra huyện kết luận như sau:

I. KHÁI QUÁT CHUNG

Canh Hiền là xã miền núi thuộc huyện Vân Canh, tỉnh Bình Định nằm cách trung tâm huyện 07km về hướng Đông Bắc. Phía Đông-Tây-Nam giáp xã Canh Hiệp, Phía Bắc giáp xã Canh Vinh. Toàn xã có 4 thôn với tổng diện tích tự nhiên là: 3.666,74ha. Dân số: 2.826 nhân khẩu với 854 hộ (trong đó có 05 hộ dân tộc thiểu số với 10 nhân khẩu chiếm tỷ lệ: 0,51% so với tổng dân số). Ngành nghề chủ yếu là sản xuất nông, lâm nghiệp và một bộ phận tham gia nghề tiểu thủ công nghiệp, dịch vụ và thương mại. Tổ chức bộ máy hành chính của xã hiện nay thực hiện theo Nghị định số 33/2023/NĐ-CP ngày 10/6/2023 quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố. Cán bộ, công chức xã có 19 người, 100% đạt tiêu chuẩn theo quy định.

Công tác tiếp công dân, xử lý đơn thư kiến nghị, phản ánh, khiếu nại, tố cáo được thực hiện kịp thời; công tác phòng chống tham nhũng được Chủ tịch UBND xã Canh Hiền triển khai thực hiện nghiêm túc đúng theo quy định của pháp luật và phù hợp với tình hình thực tiễn của từng địa phương.

II. NỘI DUNG, KẾT QUẢ THANH TRA

1. Trách nhiệm thực hiện pháp luật về tiếp công dân

- Việc thực hiện các quy định của pháp luật về Trụ sở tiếp công dân, địa điểm tiếp công dân và tổ chức tiếp công dân: UBND xã bố trí phòng tiếp công dân thường xuyên tại bộ phận Văn phòng - Thống kê UBND xã.

Chủ tịch UBND xã giao công chức Văn phòng - Thống kê xã kiêm nhiệm công tác tiếp công dân thường xuyên. Nội dung liên quan bộ phận nào thì mời công chức bộ phận đó đến làm việc.

Việc tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch UBND xã vào thứ Hai hàng tuần tại phòng tiếp công dân. Trong năm tiếp 2 lượt công dân đến trình bày vụ việc.

- Việc xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh theo quy định của pháp luật. Hầu hết các lượt công dân đến để gửi đơn yêu cầu, kiến nghị, phản ánh, được tiếp chu đáo, hướng dẫn cụ thể về quyền và nghĩa vụ của công dân. Qua các cuộc làm việc đã tiếp nhận đơn và xử lý đơn đúng quy định của Thông tư số 05/2021/TT-TTCTP.

- Việc theo dõi, tổng hợp, báo cáo tình hình tiếp công dân và xử lý đơn khiếu nại, tố cáo, đơn kiến nghị, phản ánh. Đơn thư tiếp nhận được xử lý, ghi chép, theo dõi đầy đủ vào mẫu sổ theo quy định.

Như vậy, UBND xã chấp hành tốt quy định về tiếp công dân, thực hiện đúng theo Thông tư số 04/2021/TT-TTCTP về quy trình tiếp công dân.

Mặt hạn chế là chỉ ghi biên bản tiếp công dân định kỳ của Chủ tịch UBND xã; kết luận tiếp công dân không ra thông báo cho công dân biết để thực hiện. Các cuộc tiếp công dân thường xuyên không ghi thành biên bản, không ghi vào sổ theo dõi. Hồ sơ giải quyết của các bộ phận chuyên trách không giao về cho bộ phận tiếp công dân quản lý, theo dõi.

2. Trách nhiệm thực hiện pháp luật về khiếu nại

Trong năm không phát sinh đơn khiếu nại.

3. Trách nhiệm về tố cáo

Trong kỳ có 01 vụ việc tố cáo. Nội dung tố cáo cán bộ xã của nhiệm kỳ 1990 - 1994 đã không làm đúng chức trách nhiệm vụ thi hành án ly hôn. Vụ việc từ 30 năm trước, án hết hiệu lực thi hành và cũng không có cơ sở để xử lý theo pháp luật. Đã có thông báo kết quả cho người tố cáo.

Quá trình xem xét, xử lý tố cáo thực hiện đúng quy định của Luật Tố cáo năm 2018, Thông tư số 05/2021/TT-TTCTP về Quy trình xử lý đơn KN, TC, đơn kiến nghị, phản ánh.

4. Trách nhiệm thực hiện pháp luật về phòng, chống tham nhũng

4.1. Việc thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng:

- Việc xây dựng chương trình, kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng theo quy định.

UBND xã Canh Hiền không ban hành Kế hoạch của UBND xã mà chỉ triển khai Kế hoạch số 17/KH-UBND ngày 17/01/2023 của UBND huyện Vân Canh về công tác PCTN năm 2023.

- Việc tuyên truyền, phổ biến, giáo dục về phòng, chống tham nhũng.

UBND xã đã triển khai thực hiện kế hoạch PCTN của UBND huyện cho toàn thể các bộ phận chuyên môn của xã thực hiện theo phạm vi chức năng nhiệm vụ của mình, mặt khác phổ biến qua các cuộc họp nhân dân ở các thôn.

Thông qua các cuộc họp chi bộ UBND xã đánh giá việc thực hiện các biện pháp thực hiện Kế hoạch PCTN; quán triệt cán bộ, đảng viên thực hiện tốt Chỉ thị 05-CT/TW về “*đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ*

Chí Minh”; quán triệt sâu sắc chấp hành nghiêm túc Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ “*về tăng cường kỷ cương trong cơ quan hành chính nhà nước các cấp*” là một trong các biện pháp thực hiện tốt yêu cầu thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; Chỉ thị số 37-CT/TU ngày 10/8/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Bình Định về chấn chỉnh tác phong, lề lối làm việc và nâng cao trách nhiệm trong thực thi nhiệm vụ của cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức đáp ứng yêu cầu hiện nay và; Công văn số 6549/UBND-NC ngày 11/9/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc triển khai thực hiện Chỉ thị số 37-CT/TU ngày 10/8/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

- Việc thực hiện các biện pháp về công khai, minh bạch về tổ chức và hoạt động của cơ quan, tổ chức, đơn vị; xây dựng, thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ; thực hiện quy tắc ứng xử của người có chức vụ, quyền hạn; chuyển đổi vị trí công tác của người có chức vụ, quyền hạn; thực hiện cải cách hành chính, ứng dụng khoa học, công nghệ trong quản lý, thanh toán không dùng tiền mặt

UBND xã đã ban hành và thực hiện tốt Quy chế dân chủ của xã; đã tổ chức Hội nghị CBCC, minh bạch các hoạt động và Ngân sách năm 2022 và phân bổ dự toán thu, chi năm 2023; ban hành Quy chế hoạt động, kế hoạch công tác năm, công khai Quy chế chi tiêu nội bộ của năm 2023.

Nội dung công khai tập trung vào các lĩnh vực được quy định trong các Điều của Luật Phòng, chống tham nhũng, Nghị định 59/2019/NĐ-CP, tập trung vào các vấn đề như: dự toán kinh phí, quy chế chi tiêu nội bộ, tình hình mua sắm, trang bị, tiêu chuẩn, định mức...

Thực hiện Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 “*về chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí*”; chấp hành tốt quy định trong việc lập quy chế chi tiêu nội bộ trên cơ sở áp dụng các chế độ, tiêu chuẩn theo quy định của Nhà nước, phù hợp với đặc thù của cơ quan, đơn vị; không có quy định riêng hoặc cao hơn mức quy định chung. Các khoản thu, chi hoạt động được thanh toán theo thực tế phát sinh, bảo đảm đúng chính sách, chế độ, phục vụ tốt thực hiện nhiệm vụ được giao. Không có biểu hiện thu, chi trái quy định hoặc gây thất thoát, lãng phí.

Quán triệt CBCC tiếp tục thực hiện nghiêm túc Quyết định số 01/2019/QĐ-UBND ngày 07/01/2019 của UBND huyện Vân Canh về Quy tắc ứng xử của CBCC trong các cơ quan, đơn vị thuộc huyện. Không có biểu hiện hách dịch, cửa quyền, nhũng nhiễu, thờ ơ, thiếu trách nhiệm đối với Nhân dân.

Việc chuyển đổi vị trí công tác của cán bộ, công chức: Có 01 trường hợp luân chuyển cán bộ lãnh đạo (Chủ tịch UBND xã) theo quyết định của UBND huyện.

Công tác quản lý, điều hành áp dụng công nghệ thông tin thông qua hệ thống mạng LAN và phần mềm Văn phòng điện tử (Idesk). Các thủ tục hành chính được niêm yết công khai tại bộ phận Một cửa của UBND xã.

UBND xã áp dụng việc trả lương qua tài khoản cho CBCC, thực hiện tốt chủ trương thanh toán không dùng tiền mặt; tạo điều kiện thuận lợi cho việc thanh toán của các xã cũng như sinh hoạt của CBCC.

- Việc xử lý và giải quyết phản ánh, tố cáo, báo cáo về hành vi tham nhũng. Không có vụ việc nào.

- Việc thực hiện các kết luận thanh tra, kiểm tra, báo cáo kiểm toán, các quyết định xử lý và việc chấp hành chỉ đạo của cấp trên về công tác phòng, chống tham nhũng. Thực hiện nghiêm túc các kết luận thanh tra và các văn bản chỉ đạo của cấp trên về công tác phòng, chống tham nhũng

4.2. Việc thực hiện các quy định về kiểm soát tài sản, thu nhập:

- Cán bộ công chức xã có 19 đối tượng kê khai TSTN thực hiện tốt nghĩa vụ kê khai theo quy định. Việc công khai bản kê khai tài sản thu nhập thực hiện chủ yếu thông qua cuộc họp cuối năm và nộp bản kê khai lên cấp trên đúng đối tượng theo quy định.

- Việc quản lý, cập nhật bản kê khai tài sản, thu nhập và các thông tin về kiểm soát tài sản, thu nhập; theo dõi biến động về tài sản, thu nhập của người có nghĩa vụ kê khai. UBND xã thực hiện quản lý bản kê khai TSTN theo phân cấp quy định.

- Việc xác minh tài sản, thu nhập và công khai Kết luận xác minh tài sản, thu nhập. Không có trường hợp nào phải xác minh.

- Việc bảo vệ, lưu trữ, khai thác, cung cấp thông tin về kiểm soát tài sản, thu nhập. Bản kê khai được nộp và lưu trữ theo phân cấp quy định.

- Việc xử lý người có hành vi vi phạm nghĩa vụ trung thực trong kê khai tài sản, thu nhập, giải trình nguồn gốc của tài sản, thu nhập tăng thêm; vi phạm quy định về thời hạn kê khai tài sản, thu nhập và vi phạm các quy định khác về kiểm soát tài sản, thu nhập. Không có trường hợp nào.

- Việc xây dựng, quản lý cơ sở dữ liệu về kiểm soát tài sản, thu nhập. UBND xã quản lý đối tượng kê khai theo danh mục do huyện quản lý.

4.3. Việc xử lý tham nhũng:

- Việc xử lý người có hành vi tham nhũng. Không có trường hợp nào.

- Việc thu hồi tài sản tham nhũng. Không có trường hợp nào.

- Việc xử lý hành vi khác vi phạm pháp luật về phòng, chống tham nhũng. Không có trường hợp nào.

- Việc thực hiện chế độ thông tin, báo cáo về công tác phòng, chống tham nhũng. Không có báo cáo.

III. KẾT LUẬN NỘI DUNG THANH TRA

1. Về ưu điểm

Nhìn chung trong thời gian qua công tác tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phán ánh của công dân và công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu

cực đã được Đảng ủy, HĐND, UBND xã quan tâm chỉ đạo các bộ phận chuyên môn tổ chức thực hiện. Xác định đây là một trong những nhiệm vụ chính trị trọng tâm tại địa phương.

Chủ tịch UBND xã đã thực hiện nghiêm túc các quy định trong công tác tiếp dân, tiếp nhận đơn thư và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân. Đã phân công cán bộ chuyên môn thực hiện công tác tiếp dân thường xuyên, Chủ tịch UBND xã thực hiện việc tiếp công dân định kỳ theo quy định. Việc giải quyết các đơn thư khiếu nại, tố cáo, kiến nghị phản ánh của công dân cơ bản đảm bảo đúng quy định của pháp luật, góp phần hạn chế các vụ việc khiếu kiện vượt cấp, đảm bảo quyền và lợi ích hợp pháp, chính đáng của công dân.

Chủ tịch UBND xã cơ bản đã tổ chức thực hiện đầy đủ, nghiêm túc các văn bản chỉ đạo của các cấp về công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực tại địa phương; làm tốt công tác tuyên truyền; thực hiện tốt các nhiệm vụ, giải pháp về phòng chống tham nhũng như: công khai, minh bạch các hoạt động, các chế độ định mức tiêu chuẩn, quy tắc ứng xử.

Toàn thể cán bộ, công chức, người lao động chấp hành nghiêm túc các quy định về phòng, chống tham nhũng, tiêu cực; tuân thủ các nguyên tắc, quy chế làm việc và các quy định của pháp luật về công tác chuyên môn. Từ đó không có trường hợp nào có dấu hiệu tiêu cực, tham nhũng phải xử lý.

2. Hạn chế, tồn tại

Kết quả giải quyết đơn kiến nghị, phản ánh của công dân các bộ phận chuyên trách không giao về cho bộ phận tiếp dân quản lý đơn thư. Giải quyết xong vụ việc không thông báo hoặc báo cáo kết quả.

Chủ tịch UBND xã không cụ thể hóa nội dung Kế hoạch PCTN năm 2023 của UBND huyện cho phù hợp với đặc điểm riêng của xã. Việc phổ biến thực hiện các quy định về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực chủ yếu lồng ghép trong các cuộc họp, hội nghị chuyên môn do đó hiệu quả chưa cao. Việc thực hiện các biện pháp phòng, chống tham nhũng, tiêu cực còn mang tính hình thức. Thực hiện chế độ thông tin báo cáo về công tác phòng, chống tham nhũng cho cấp trên chưa kịp thời.

IV. KIẾN NGHỊ, BIỆN PHÁP XỬ LÝ

Nhằm từng bước nâng cao hiệu quả, chất lượng công tác tiếp công dân, tiếp nhận xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị của công dân và công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực tại địa phương theo đúng quy định pháp luật hiện hành.

Căn cứ Luật Thanh tra năm 2022. Xét kết quả thanh tra như đã nêu trên, Chánh Thanh tra huyện kiến nghị:

1. Đề nghị Chủ tịch UBND xã Canh Hiển tổ chức thực hiện một số nội dung công việc sau:

1.1. Về công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo

- Tiếp tục quán triệt và tổ chức thực hiện nghiêm túc, trách nhiệm và có hiệu quả công tác tiếp công dân theo đúng Quy định số 11-QĐ/TW ngày 18/12/2019 của Bộ Chính trị; Quy chế số 08-QC/HU ngày 19/12/2019 của Ban Thường vụ Huyện ủy; Luật tiếp công dân; Nghị định số 64/2014/NĐ-CP ngày 26/6/2014 của Chính phủ.

- Chỉ đạo cán bộ chuyên môn thực hiện đầy đủ các loại mẫu sổ theo dõi tiếp công dân thường xuyên, định kỳ, đột xuất và ghi chép đầy đủ nội dung theo hướng dẫn tại Thông tư số 04/2021/TT-TTCP của Thanh Tra Chính phủ.

- Lập sổ theo dõi đơn thư, ghi chép đầy đủ, rõ ràng nội dung và kết quả giải quyết, lưu trữ đầy đủ hồ sơ vụ việc; phân loại đơn theo đúng tính chất vụ việc. Sau khi giải quyết đơn phải có báo cáo kết quả giải quyết hoặc kết luận vụ việc để lưu trữ theo quy định.

- Nên bố trí công chức thực hiện đồng thời vừa tiếp công dân vừa tiếp nhận xử lý đơn thư để thuận lợi trong theo dõi, ghi chép; thuận lợi khi công dân đến kiến nghị, phản ánh; hạn chế thay đổi công chức tiếp công dân, tiếp nhận xử lý đơn thư qua các năm để từng bước nâng cao trình độ, hoàn thiện công tác chuyên môn.

- Tập trung rà soát và giải quyết dứt điểm những vụ việc còn tồn đọng thuộc thẩm quyền. Quá trình xem xét giải quyết các vụ việc cần tăng cường đối thoại công khai, dân chủ, tôn trọng lắng nghe các yêu cầu chính đáng của công dân; vận dụng linh hoạt, phù hợp với các chính sách pháp luật, tạo sự đồng thuận của người dân để giải quyết dứt điểm các vụ việc ngay từ khi phát sinh ở cơ sở, không để công dân bức xúc khiếu kiện kéo dài, vượt cấp.

1.2. Về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực

- Hàng năm cụ thể hóa nội dung Kế hoạch PCTN của UBND huyện cho phù hợp với đặc điểm riêng của xã và tổ chức triển khai thực hiện. Tăng cường việc quán triệt, phổ biến các quy định của Đảng và pháp luật của Nhà nước về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực đến toàn thể cán bộ, đảng viên và Nhân dân trên địa bàn xã bằng nhiều hình thức nhằm từng bước nâng cao nhận thức của cán bộ, đảng viên và Nhân dân về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực trong giai đoạn hiện nay.

- Triển khai thực hiện nghiêm túc các biện pháp phòng chống tham nhũng, tiêu cực theo quy định. Quan tâm bố trí cán bộ phụ trách việc theo dõi, lập hồ sơ, tài liệu về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực tại đơn vị.

- Chấp hành nghiêm túc chế độ thông tin, báo cáo về công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực nhất là chế độ báo cáo quý, năm theo quy định.

2. Kiến nghị Chủ tịch UBND huyện

Ban hành văn bản chỉ đạo Chủ tịch UBND xã Canh Hiên tổ chức thực hiện nghiêm túc các kiến nghị nêu trong Kết luận thanh tra. Đồng thời chỉ đạo Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn tổ chức thực hiện nghiêm túc các quy định của pháp luật trong công tác tiếp dân, tiếp nhận đơn thư,

giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh và công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực tại cơ quan, đơn vị mình.

Trên đây là dự thảo Kết luận thanh tra trách nhiệm việc thực hiện các quy định của pháp luật về tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng của Chủ tịch UBND xã Canh Hiền, đề nghị Chủ tịch UBND xã Canh Hiền tổ chức thực hiện theo quy định. Đồng thời kính báo cáo Chủ tịch UBND huyện xem xét, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Thanh tra tỉnh (b/c);
- Chủ tịch UBND huyện (b/c);
- Ban Tiếp công dân huyện (p/h);
- UBKT Huyện ủy;
- UBND xã Canh Hiền (t/h);
- Lưu: VT, HS ĐTTr.

CHÁNH THANH TRA

Huỳnh Công Vinh