

Số: / BC-PGDĐT

Vân Canh, ngày tháng năm 2021

BÁO CÁO
DANH MỤC THỦ TỤC HÀNH CHÍNH
THỰC HIỆN THEO CƠ CHẾ MỘT CỬA

Kính gửi:

- Ủy Ban Nhân Dân huyện Vân Canh;
- Văn phòng HĐND và UBND huyện.

Thực hiện Công văn số 1159/UBND ngày 16/7/2021 của UBND huyện Vân Canh, Phòng GD&ĐT báo cáo Danh mục các thủ tục hành chính thuộc phạm vi chức năng tiếp nhận, giải quyết của cơ quan được UBND tỉnh phê duyệt quy trình nội bộ giải quyết theo bảng kê sau:

TT	Tên thủ tục hành chính
TTHC cấp huyện	
LĨNH VỰC GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO (40 TTHC)	
Thủ tục 1	Cho phép Trường phổ thông dân tộc bán trú hoạt động giáo dục
Thủ tục 2	Điều chỉnh bảng tốt nghiệp THCS
Thủ tục 3	Quy trình đánh giá, xếp loại “Cộng đồng học tập” cấp xã
Thủ tục 4	Cấp bản sao bằng tốt nghiệp THCS từ hồ sơ gốc
Thủ tục 5	Chuyên trường đối với học sinh trung học cơ sở (Trường hợp có đầy đủ học bạ)
Thủ tục 6	Tiếp nhận đối tượng học bổ túc trung học cơ sở
Thủ tục 7	Thuyên chuyển đối tượng học bổ túc trung học cơ sở
Thủ tục 8	Chuyên trường đối với học sinh tiểu học
Thủ tục 9	Cho phép Trường trung học cơ sở hoạt động giáo dục
Thủ tục 10	Cho phép Trường trung học cơ sở hoạt động trở lại
Thủ tục 11	Cho phép Trường tiểu học hoạt động giáo dục
Thủ tục 12	Cho phép Trường tiểu học hoạt động giáo dục trở lại
Thủ tục 13	Cho phép Trung tâm học tập cộng đồng hoạt động trở lại
Thủ tục 14	Cho phép Trường phổ thông dân tộc nội trú có cấp học cao nhất là trung học cơ sở hoạt động giáo dục
Thủ tục 15	Cho phép Trường mẫu giáo, Trường mầm non, nhà trẻ hoạt động giáo dục
Thủ tục 16	Cho phép Trường mẫu giáo, Trường mầm non, nhà trẻ hoạt động giáo dục trở lại
Thủ tục 17	Trợ cấp đối với trẻ em mầm non là con công nhân, người lao động làm việc tại khu công nghiệp
Thủ tục 18	Hỗ trợ đối với giáo viên

	mầm non làm việc tại cơ sở giáo dục mầm non dân lập, tư thục ở địa bàn có khu công nghiệp
Thủ tục 19	Chuyển trường đối với học sinh trung học cơ sở
Thủ tục 20	Tiếp nhận đối tượng học bổ túc trung học cơ sở
Thủ tục 21	Xét, duyệt chính sách hỗ trợ đối với học sinh bán trú đang học tại các trường tiểu học, trung học cơ sở ở xã, thôn đặc biệt khó khăn
Thủ tục 22	Hỗ trợ học tập đối với trẻ mẫu giáo, học sinh tiểu học, học sinh trung học cơ sở, sinh viên các dân tộc thiểu số rất ít người
Thủ tục 23	Hỗ trợ ăn trưa đối với trẻ em mẫu giáo
Thủ tục 24	Chuyển đổi Trường phổ thông dân tộc bán trú
Thủ tục 25	Thành lập lớp năng khiếu thể dục thể thao thuộc Trường tiểu học, Trường trung học cơ sở
Thủ tục 26	Công nhận xã đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ
Thủ tục 27	Giải thể Trường mẫu giáo, Trường mầm non, nhà trẻ (theo yêu cầu của tổ chức, cá nhân đề nghị thành lập)
Thủ tục 28	Chuyển đổi cơ sở Giáo dục Mầm non bán công sang cơ sở Giáo dục Mầm non công lập
Thủ tục 29	Chuyển đổi cơ sở Giáo dục Mầm non bán công sang cơ sở Giáo dục Mầm non dân lập
Thủ tục 30	Thành lập Trường trung học cơ sở công lập hoặc cho phép thành lập Trường trung học cơ sở tư thục
Thủ tục 31	Sáp nhập, chia, tách Trường trung học cơ sở
Thủ tục 32	Giải thể Trường trung học cơ sở (theo đề nghị của cá nhân, tổ chức thành lập trường)
Thủ tục 33	Thành lập Trường phổ thông dân tộc bán trú
Thủ tục 34	Sáp nhập, chia, tách Trường phổ thông dân tộc bán trú
Thủ tục 35	Thành lập Trường tiểu học công lập, cho phép thành lập Trường tiểu học tư thục
Thủ tục 36	Sáp nhập, chia, tách Trường tiểu học
Thủ tục 37	Giải thể Trường tiểu học (theo đề nghị của tổ chức, cá nhân đề nghị thành lập Trường tiểu học)
Thủ tục 38	Thành lập Trung tâm học tập cộng đồng
Thủ tục 39	Thành lập Trường mẫu giáo, Trường mầm non, nhà trẻ công lập hoặc cho phép thành lập Trường mẫu giáo, Trường mầm non, nhà trẻ dân lập, tư thục
Thủ tục 40	Sáp nhập, chia, tách Trường mẫu giáo, Trường mầm non, nhà trẻ

Nơi nhận:

- Như trên;
- Bộ phận KT&QLCLGD;
- Lưu VT.

TRƯỞNG PHÒNG

Phạm Minh Chấn