

STT	NỘI DUNG VÀ TIÊU CHÍ	TỐI ĐA	AN LÃO	HOÀI ÂN	HOÀI NHƠN	VĨNH THẠNH	QUY NHƠN	AN NHƠN	PHÙ MỸ	TÂY SƠN	TUY PHƯỚC	PHÙ CÁT	VÂN CANH
1.8	<i>Thực hiện các nhiệm vụ do UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao</i>	2.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	2.0	1.0	1.0	1.0
2	THAM MUÙ XÂY DỰNG VĂN BẢN QUY PHẠM PHÁP LUẬT	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0	4.0
2.1	<i>Ban hành VBQPPL theo phân công của UBND tỉnh hoặc Luật giao</i>	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
2.2	<i>Thực hiện đầy đủ quy trình xây dựng VBQPPL</i>	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
2.3	<i>Thực hiện rà soát, hệ thống hóa VBQPPL do địa phương ban hành</i>	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
2.4	<i>Theo dõi, thi hành pháp luật</i>	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
3	CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH	6.0	5.0	6.0	5.0	5.0	4.5	5.0	4.0	4.0	5.0	3.0	4.0
3.1	<i>Công tác rà soát thủ tục hành chính (TTHC)</i>	2.0	1.0	2.0	1.0	1.0	1.0	1.0	0.0	0.0	1.0	0.0	0.0
3.2	<i>Tỷ lệ UBND cấp xã công khai TTHC đầy đủ, đúng quy định tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả</i>	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	0.5	1.0	1.0	1.0	1.0	0.5	1.0
3.3	<i>Cập nhật và công khai đầy đủ, kịp thời TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết tại cơ quan, đơn vị</i>	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	0.5	1.0
3.4	<i>Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức đối với TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết</i>	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
4	CẢI CÁCH TỔ CHỨC BỘ MÁY	7.0	7.0	7.0	7.0	7.0	5.0	6.5	5.0	4.5	4.5	4.5	4.5
4.1	<i>Triển khai thực hiện sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy hành chính của địa phương</i>	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
4.2	<i>Triển khai thực hiện sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy các đơn vị sự nghiệp của địa phương</i>	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0

STT	NỘI DUNG VÀ TIÊU CHÍ	TỐI ĐA	AN LÃO	HOÀI ÂN	HOÀI NHƠN	VĨNH THẠNH	QUY NHƠN	AN NHƠN	PHÙ MỸ	TÂY SƠN	TUY PHƯỚC	PHÙ CÁT	VÂN CANH
4.3	<i>Thực hiện quy định về số lượng lãnh đạo tại địa phương</i>	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
4.4	<i>Thực hiện đầy đủ, kịp thời, đúng thời gian chế độ báo cáo định kỳ hoặc đột xuất về biên chế, tổ chức bộ máy theo quy định</i>	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	0.5	1.0	0.5	0.5	0.5	0.5
4.5	<i>Thực hiện quy định về phân cấp quản lý theo quy định</i>	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	1.0	3.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
4.5.1	Thực hiện đầy đủ các quy định về phân cấp quản lý do cấp trên ban hành	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
4.5.2	Thực hiện công tác kiểm tra, đánh giá định kỳ các nội dung đã phân cấp hoặc ủy quyền cho cấp xã	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	0.0	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
4.5.3	Xử lý hoặc kiến nghị xử lý 100% các vấn đề phát hiện qua kiểm tra các nội dung đã phân cấp hoặc ủy quyền	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	0.0	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
5	XÂY DỰNG VÀ NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG ĐỘI NGŨ CBCCVC	16.0	12.5	13.0	13.0	10.5	12.0	10.0	12.5	11.0	12.5	9.5	11.5
5.1	<i>Thường xuyên rà soát, kịp thời điều chỉnh, bổ sung bản mô tả vị trí việc làm và khung năng lực tại địa phương</i>	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
5.2	<i>Sắp xếp CBCCVC, người lao động theo Đề án vị trí việc làm được phê duyệt</i>	2.0	1.0	2.0	1.0	1.0	1.0	1.0	2.0	2.0	2.0	1.0	2.0
5.3	<i>Thực hiện tinh giản biên chế đúng theo kế hoạch đã được phê duyệt</i>	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
5.4	<i>Thực hiện đúng quy định về tuyển dụng CCVC</i>	1.0	1.0	0.5	0.5	1.0	1.0	1.0	0.5	0.5	1.0	1.0	0.5
5.5	<i>Đánh giá, phân loại CBCCVC</i>	2,5	1.5	2.5	1.5	0.5	1.5	0.5	0.5	0.5	1.5	0.5	1.5
5.5.1	Có ban hành tiêu chí đánh giá cụ thể phù hợp với địa phương	0,5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5
5.5.2	Kết quả thực hiện việc đánh giá CBCCVC hàng năm	2.0	1.0	2.0	1.0	0.0	1.0	0.0	0.0	0.0	1.0	0.0	1.0

STT	NỘI DUNG VÀ TIÊU CHÍ	TỐI ĐA	AN LÃO	HOÀI ÂN	HOÀI NHƠN	VĨNH THẠNH	QUY NHƠN	AN NHƠN	PHÙ MỸ	TÂY SƠN	TUY PHƯỚC	PHÙ CÁT	VÂN CANH
5.6	<i>Thực hiện quy định về bổ nhiệm, bổ nhiệm lại</i>	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
5.7	<i>Cán bộ, công chức cấp xã</i>	1.0	1.0	0.0	1.0	1.0	0.0	1.0	0.5	0.5	1.0	1.0	0.5
5.8	<i>Công tác đào tạo, bồi dưỡng CBCCVC</i>	2.0	2.0	2.0	1.5	0.5	1.0	1.0	2.0	0.5	1.0	0.5	1.5
5.8.1	Xây dựng kế hoạch và báo cáo kết quả đào tạo, bồi dưỡng hàng năm	1.0	1.0	1.0	0.5	0.5	0.0	0.0	1.0	0.5	0.0	0.5	0.5
5.8.2	CBCCVC đăng ký tham gia đầy đủ các Lớp đào tạo, bồi dưỡng do tỉnh tổ chức	1.0	1.0	1.0	1.0	0.0	1.0	1.0	1.0	0.0	1.0	0.0	1.0
5.9	<i>Thực hiện chuyển đổi vị trí công tác CBCCVC theo quy định</i>	1.0	0.5	0.5	1.0	0.0	1.0	0.0	0.5	0.5	0.5	0.0	0.0
5.10	<i>Cập nhật đầy đủ, kịp thời thông tin của CBCCVC trong hồ sơ CBCCVC và phần mềm quản lý CBCCVC</i>	1.0	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5
5.11	<i>Thực hiện văn hóa công sở và chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính</i>	3.0	2.0	2.0	3.0	3.0	3.0	2.0	3.0	3.0	2.0	2.0	2.0
5.11.1	Thực hiện Chỉ thị số 23/CT-UBND ngày 11/10/2016 của Chủ tịch UBND tỉnh	2.0	1.0	1.0	2.0	1.0	2.0	1.0	2.0	2.0	1.0	1.0	1.0
5.11.2	Triển khai thực hiện nghiêm túc văn hóa công sở	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
6	CẢI CÁCH TÀI CHÍNH CÔNG	5.0	5.0	4.0	5.0	5.0	4.0	4.0	5.0	5.0	5.0	5.0	3.0
6.1	<i>Thực hiện công khai tài chính đầy đủ theo quy định</i>	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	0.0
6.2	<i>Thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng kinh phí quản lý hành chính đúng quy định</i>	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
6.2.1	100% cơ quan chuyên môn cấp huyện thực hiện theo quy định	0,5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5

STT	NỘI DUNG VÀ TIÊU CHÍ	TỐI ĐA	AN LÃO	HOÀI ÂN	HOÀI NHƠN	VĨNH THẠNH	QUY NHƠN	AN NHƠN	PHÙ MỸ	TÂY SƠN	TUY PHƯỚC	PHÙ CÁT	VÂN CANH
6.2.2	Tỷ lệ đơn vị hành chính cấp xã thực hiện theo quy định	1,5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5
6.3	Các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc huyện thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm đúng theo quy định	2.0	2.0	1.0	2.0	2.0	1.0	1.0	2.0	2.0	2.0	2.0	1.0
6.3.1	Các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc thực hiện cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm đúng theo quy định	0,5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5
6.3.2	Số đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc tự bảo đảm toàn bộ hoặc một phần chi thường xuyên tăng so với năm trước	1.0	1.0	0.0	1.0	1.0	0.0	0.0	1.0	1.0	1.0	1.0	0.0
6.3.3	Số đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc thực hiện đúng quy định về việc phân phối kết quả tài chính hoặc sử dụng kinh phí tiết kiệm chi thường xuyên trong năm	0,5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5
7	HIỆN ĐẠI HÓA HÀNH CHÍNH	16.0	11.0	10.5	11.0	11.0	10.5	10.0	9.0	11.5	9.0	10.0	10.0
7.1	Mức độ thực hiện Kế hoạch ứng dụng CNTT tại địa phương	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
7.2	Tỷ lệ cán bộ, công chức sử dụng hệ thống thư điện tử công vụ của tỉnh	1.0	0.0	0.0	1.0	0.0	0.5	0.5	0.0	0.0	0.0	0.5	0.0
7.3	Ứng dụng Hệ thống văn phòng điện tử	3.0	3.0	1.0	2.0	2.0	3.0	1.5	3.0	2.5	2.0	3.0	2.0
7.3.1	Tỷ lệ văn bản trao đổi dưới dạng điện tử	1.0	1.0	0.0	1.0	1.0	1.0	0.5	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
7.3.2	Tỷ lệ văn bản được xử lý dưới dạng điện tử	1.0	1.0	0.0	0.0	0.0	1.0	0.0	1.0	0.5	0.0	1.0	0.0
7.3.3	100% UBND cấp xã triển khai thực hiện Hệ thống văn phòng điện tử	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
7.4	Cập nhật thông tin trên Trang thông tin điện tử	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0

STT	NỘI DUNG VÀ TIÊU CHÍ	TỐI ĐA	AN LÃO HOÀI ÂN HOÀI NHƠN VĨNH THẠNH QUY NHƠN AN NHƠN PHÙ MỸ TÂY SƠN TUY PHƯỚC PHÙ CÁT VÂN CANH										
			AN LÃO	HOÀI ÂN	HOÀI NHƠN	VĨNH THẠNH	QUY NHƠN	AN NHƠN	PHÙ MỸ	TÂY SƠN	TUY PHƯỚC	PHÙ CÁT	VÂN CANH
7.5	<i>Cung cấp dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, mức độ 4</i>	5.0	1.0	2.5	1.0	2.0	0.0	1.0	0.0	2.0	0.0	0.0	1.0
7.5.1	Tỷ lệ TTHC được cung cấp trực tuyến mức độ 3, 4 có phát sinh hồ sơ	2.0	0.0	1.0	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
7.5.2	Tỷ lệ hồ sơ TTHC được xử lý trực tuyến mức độ 3, mức độ 4	2.0	1.0	1.5	0.0	1.0	0.0	0.0	0.0	1.0	0.0	0.0	1.0
7.5.3	Có giải pháp khuyến khích người dân, tổ chức nộp hồ sơ trực tuyến	1.0	0.0	0.0	0.0	1.0	0.0	1.0	0.0	1.0	0.0	0.0	0.0
7.6	<i>Áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001 theo quy định</i>	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0	3.0
7.6.1	100% Số TTHC được xây dựng và áp dụng quy trình ISO	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
7.6.2	Công bố kịp thời, vận hành đúng theo quy trình đã công bố	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
7.6.3	Các đơn vị hành chính cấp xã hoàn thành việc xây dựng và áp dụng Hệ thống theo đúng kế hoạch của tỉnh	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
7.7	<i>Thực hiện tiếp nhận và trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích (BCCI)</i>	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	1.0	2.0	2.0	1.5	2.0
7.7.1	Tỷ lệ TTHC đã triển khai có phát sinh hồ sơ tiếp nhận hoặc trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ BCCI	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	0.0	1.0	1.0	0.5	1.0
7.7.2	Tỷ lệ hồ sơ TTHC được tiếp nhận và trả kết quả qua dịch vụ BCCI	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
8	THỰC HIỆN CƠ CHẾ MỘT CỬA, MỘT CỬA LIÊN THÔNG	9.0	8.5	8.5	8.5	8.5	7.5	7.5	7.5	7.5	7.00	7.5	7.00
8.1	<i>Tỷ lệ TTHC thực hiện theo cơ chế một cửa so với tổng số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết theo quy định của Trung ương</i>	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0

STT	NỘI DUNG VÀ TIÊU CHÍ	TỐI ĐA	AN LÃO	HOÀI ÂN	HOÀI NHƠN	VĨNH THẠNH	QUY NHƠN	AN NHƠN	PHÙ MỸ	TÂY SƠN	TUY PHƯỚC	PHÙ CÁT	VÂN CANH
8.2	<i>Xây dựng và thực hiện quy trình giải quyết TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại địa phương</i>	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
8.3	<i>Có hình thức khảo sát, đánh giá mức độ hài lòng của người dân, tổ chức đối với dịch vụ hành chính công của địa phương</i>	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
8.4	<i>Tổ chức triển khai phần mềm một cửa điện tử</i>	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
8.5	<i>Triển khai Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hiện đại tại địa phương</i>	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0	2.0
8.5.1	Triển khai Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hiện đại thuộc UBND cấp huyện	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
8.5.2	Triển khai Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả hiện đại thuộc UBND cấp xã theo kế hoạch của UBND tỉnh	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
8.6	<i>Tổ chức và cập nhật thông tin các loại sổ theo dõi, quản lý hồ sơ đầy đủ theo quy định</i>	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0	1.0
8.7	<i>Tỷ lệ hồ sơ TTHC được giải quyết đúng và sớm hạn</i>	1.0	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.5	0.0	0.5	0.0
II	ĐÁNH GIÁ TÁC ĐỘNG CỦA CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH - ĐIỀU TRA XÃ HỘI HỌC	25.0	20.85	20.51	20.67	18.85	21.03	20.19	18.92	19.33	18.27	20.20	17.90
1	Kết quả điều tra xã hội học, đánh giá mức độ hài lòng của người dân và tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước	10	8.99	8.01	7.72	7.38	7.84	7.50	6.85	7.45	6.48	7.77	6.74
1.1	<i>Về tiếp cận dịch vụ giải quyết TTHC</i>	2	1.91	1.58	1.47	1.77	1.52	1.40	1.33	1.28	1.18	1.58	1.34
1.2	<i>Về tính công khai, minh bạch, sự thuận tiện trong việc tìm hiểu thông tin trong giải quyết TTHC</i>	2	1.78	1.54	1.45	1.30	1.46	1.34	1.25	1.34	1.11	1.42	1.26

STT	NỘI DUNG VÀ TIÊU CHÍ	TỐI ĐA	AN LÃO	HOÀI ÂN	HOÀI NHƠN	VĨNH THẠNH	QUY NHƠN	AN NHƠN	PHÙ MỸ	TÂY SƠN	TUY PHƯỚC	PHÙ CÁT	VÂN CANH
1.3	Về sự phục vụ của CBCCVC trong giải quyết TTHC	2	1.38	1.45	1.37	0.89	1.42	1.42	1.23	1.44	1.20	1.38	1.31
1.4	Về kết quả giải quyết TTHC	2	1.97	1.69	1.74	1.69	1.71	1.66	1.53	1.65	1.44	1.71	1.32
1.5	Về tiếp nhận, xử lý các ý kiến đóng góp, phản ánh, kiến nghị trong giải quyết TTHC	2	1.95	1.75	1.69	1.73	1.73	1.68	1.51	1.74	1.55	1.68	1.51
2	Kết quả đánh giá của cán bộ lãnh đạo, quản lý và đại biểu HĐND tỉnh	15	11.86	12.50	12.95	11.47	13.19	12.69	12.07	11.88	11.79	12.43	11.16
2.1	Đánh giá về sự chuyển biến về công tác CCHC	1	0.81	0.84	0.91	0.74	0.90	0.88	0.79	0.79	0.78	0.83	0.71
2.2	Công tác chỉ đạo, đôn đốc thực hiện các nhiệm vụ CCHC	1	0.82	0.84	0.89	0.77	0.89	0.86	0.81	0.79	0.81	0.84	0.75
2.3	Chất lượng các văn bản chỉ đạo, điều hành CCHC	1	0.78	0.82	0.87	0.74	0.88	0.87	0.79	0.78	0.78	0.83	0.74
2.4	Sử dụng nguồn lực cho công tác CCHC	1	0.86	0.89	0.92	0.82	0.92	0.90	0.85	0.85	0.83	0.90	0.79
2.5	Kết quả thực hiện công tác tiếp nhận và giải quyết đơn thư kiến nghị, khiếu nại tố cáo của đơn vị	1	0.77	0.82	0.86	0.74	0.91	0.87	0.82	0.80	0.79	0.83	0.75
2.6	Đánh giá về trách nhiệm trong chỉ đạo công tác CCHC của người đứng đầu	1	0.79	0.83	0.83	0.76	0.84	0.85	0.79	0.78	0.73	0.80	0.72
2.7	Đánh giá về nhiệm vụ tham mưu ban hành VBQPPL	1	0.76	0.83	0.85	0.76	0.86	0.84	0.80	0.78	0.81	0.84	0.74
2.8	Đánh giá về năng lực của đội ngũ CBCCVC trong thực thi công vụ	1	0.81	0.86	0.89	0.80	0.88	0.87	0.83	0.82	0.82	0.85	0.76
2.9	Kết quả thực hiện chức năng, nhiệm vụ của đơn vị	1	0.76	0.82	0.87	0.77	0.87	0.84	0.81	0.78	0.74	0.83	0.76
2.10	Đánh giá về mối quan hệ phối hợp trong giải quyết công việc	1	0.79	0.86	0.86	0.78	0.85	0.84	0.80	0.81	0.79	0.84	0.74

STT	NỘI DUNG VÀ TIÊU CHÍ	TỐI ĐA	AN LÃO	HOÀI ÂN	HOÀI NHƠN	VĨNH THẠNH	QUY NHƠN	AN NHƠN	PHÙ MỸ	TÂY SƠN	TUY PHƯỚC	PHÙ CÁT	VÂN CANH	
2.11	<i>Đánh giá về tính công khai, minh bạch, sự thuận tiện trong việc tìm hiểu thông tin trong giải quyết TTHC</i>	1	0.80	0.83	0.86	0.79	0.88	0.83	0.81	0.79	0.75	0.82	0.74	
2.12	<i>Tính kịp thời của thông tin được cung cấp trên Trang thông tin điện tử</i>	1	0.79	0.84	0.86	0.77	0.89	0.82	0.80	0.79	0.81	0.82	0.76	
2.13	<i>Mức độ thuận tiện trong truy cập, khai thác thông tin trên Trang thông tin điện tử</i>	1	0.77	0.82	0.85	0.76	0.88	0.82	0.81	0.79	0.81	0.81	0.75	
2.14	<i>Mức độ đầy đủ của thông tin về các lĩnh vực quản lý nhà nước trên Trang thông tin điện tử</i>	1	0.76	0.80	0.81	0.74	0.86	0.78	0.78	0.78	0.78	0.79	0.72	
2.15	<i>Mức độ sử dụng thư điện tử công vụ của CBCCVC</i>	1	0.77	0.81	0.84	0.74	0.87	0.82	0.80	0.78	0.76	0.81	0.72	
ĐIỂM TỔNG CỘNG (I + II)			100	83.35	83.01	81.17	78.85	76.03	74.69	73.92	73.83	73.77	73.70	69.40